



**WIR
SUCHEN
MOTIVIERTE
MITARBEITER*INNEN FÜR UNSER TEAM**

Foto Titel: Ramona Heim - stock.adobe.de

Mit mehr als 200.000 erfolgreich durchgeführten Augenoperationen gehört die Augen-Tagesklinik Groß Pankow MVZ GmbH zu den führenden ophthalmologischen Einrichtungen Ostdeutschlands. Mit unseren überregionalen Nebenstellen bieten wir unseren Patienten eine qualifizierte ambulante und stationäre Versorgung sowohl in Metropolen als auch in ländlichen Regionen.

Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten* m|w|d

DAS ERWARTET SIE:

Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in herzlicher Lernatmosphäre mit einem engagierten Team, das dich gerne während deiner dreijährigen Ausbildungszeit begleitet.

Einen sicheren Ausbildungsplatz in einem modernen, beständig wachsenden Unternehmen. Geregelte Arbeitszeiten (kein Schichtdienst), eine flexible Urlaubsregelung sowie eine tarifliche Ausbildungsvergütung.

Die Chance, dich zu spezialisieren und beruflich weiterzuentwickeln.

Eine Übernahmegarantie nach gutem Abschluss.

IHRE TÄTIGKEIT BEI UNS:

- Erledigung administrativer Aufgaben (Patientendaten aufnehmen, verarbeiten und verwalten) - Patienten vor, während und nach der Behandlung betreuen
- Erfassung und Einschätzung der visuellen Fähigkeiten vom Patienten
- Pflege der Praxisräume unter Einhaltung geltender Hygienevorschriften
- Medikamente nach vorgegebenem Therapieschema verabreichen - Assistenz bei Untersuchung, Behandlung und operativem Eingriff

ÜBERZEUGEN SIE UNS:

Du besitzt einen erfolgreichen Realschul- oder höherwertigen Abschluss.

Du bist freundlich, aufgeschlossen und hast eine positive Einstellung gegenüber Patienten und Mitarbeitern. Du hast Spaß an der Arbeit mit Menschen und Verantwortungsbewusstsein.

Du weist ein umfangreiches medizinisches Interesse auf und konntest dieses bereits in einer Arztpraxis oder einem Krankenhaus im Rahmen eines Praktikums festigen.

Du besitzt die gesundheitliche Eignung für diesen Beruf.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und nicht nur für, sondern mit uns arbeiten möchten, schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an bewerbung-atgp@osg.de. Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Münn.